



Wodzisław Śląski, dnia 4 października 2017 r.

PCPR 070/21096/2017

ZAPYTANIE OFERTOWE

na zorganizowanie 4-dniowego pobytu (3 noclegów) dla 11 uczestniczek projektu pn. „Lepsze Jutro” podczas realizacji treningu kreowania wizerunku oraz rozwoju osobistego zgodnie z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.)

I. Zamawiający:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wodzisławiu Śląskim,
ul. Wałowa 30
44-300 Wodzisław Śląski

Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia

Pilarska Kinga. tel. 32 455 14 30 w. 31, e-mail: projekt.pcpr@wp.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1) Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie 4-dniowego pobytu (3 noclegów) dla 11 uczestniczek projektu „Lepsze Jutro”, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020, Priorytet IX Włączenie społeczne, Działanie: 9.1. Aktywna integracja, Poddziałanie 9.1.6. Programy aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego; w łącznym czasie pobytu od piątku od godz. ok. 11.00 do poniedziałku do godziny 15.00

2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zapytania ofertowego jest usługa: zorganizowanie 4-dniowego pobytu (3 noclegów) - dla 11 uczestniczek projektu oraz 1 osoby prowadzącej zajęcia – łącznie 12 osób, zgodnie z poniższą specyfikacją:

1. Zamówienie obejmuje:

- pobyt 11 uczestniczek projektu w wieku ok 40 do 50 lat oraz 1 trenera prowadzącego zajęcia – łącznie 12 osób;
- zakwaterowanie wszystkich uczestniczek w jednym budynku, z tym że trener w pokoju jednoosobowym, uczestniczki w pokojach dwuosobowych i trzyosobowych z pełnym węzłem sanitarnym i TV wraz z wliczoną opłatą klimatyczną;
- pełne wyżywienie (śniadanie, obiad, kolacja) w stołówce położonej na terenie ośrodka;
- udostępnienie sali wykładowej codziennie wraz z wyposażeniem (stoły, krzesła oraz sprzęt: 1 rzutnik z ekranem, flipchart, DVD);



- zapewnienie serwisu kawowego (kawa, herbata, ciasto, ciasteczka, owoce, soki, woda, podczas realizacji zajęć ze specjalistami (średnio 2 x dziennie, przy realizacji zajęć powyżej 4 godzin lekcyjnych)
- zapewnienie bezpłatnej i nieograniczonej bazy wypoczynkowo – rekreacyjnej tj. dostęp do basenu, sauny, jacuzzi i ewentualnych innych atrakcji dostępnych w hotelu.

Świadczenia rozpoczynają się zajęciami od godz. 11.00, a następnie obiadem w dniu przyjazdu i kończą obiadem w dniu wyjazdu.

Wykonawca zobowiązuje się do oznaczenia miejsc, z których będą korzystać uczestnicy pobytu (budynek zakwaterowania, stołówka, itp.) poprzez umieszczenie tabliczek informacyjnych dotyczących projektu oraz współfinansowania przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (dostarczonych przez Zamawiającego).

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia liczby uczestniczek o 1-2 osoby.

3) **Kod CPV:** 55100000-1 – usługi hotelarskie

4) Termin realizacji zamówienia: **17.11.2017 r. – 20.11.2017 r.**

5) Miejsce realizacji zamówienia:

Zadaniem wykonawcy jest zapewnienie miejsca realizacji zamówienia w ośrodku usytuowanym w górach.

III. Wybór oferty:

Jedynym kryterium wyboru: cena.

W cenie ofertowej muszą znajdować się wszystkie składowe mające wpływ na realizację zamówienia, łącznie z kosztem sali konferencyjnej oraz przerw kawowych każdego dnia zajęć. Ponadto oferowana cena winna być ceną brutto (zawierającą należy podatek VAT)

Zamawiający wybierze tą ofertę, która będzie spełniała wszystkie wymogi określone w zapytaniu oraz której cena będzie najkorzystniejsza.

IV. Forma i termin płatności

1) Zamówienie współfinansowane jest z Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020. Zapłata zostanie dokonana przelewem na podany w rachunku/fakturze numer konta bankowego w terminie do 14 dni od daty dostarczenia poprawnie wystawionego rachunku/faktury do siedziby Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie, iż warunkiem zapłaty jest posiadanie na rachunku bankowym środków finansowych, otrzymanych z Instytucji Zarządzającej, którą jest Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego w Katowicach. W takiej sytuacji Wykonawca nie uzyskuje prawa do odsetek.



- 2) W związku z centralizacją rozliczania podatku vat faktura powinna zostać wystawiona w następujący sposób:

Nabywca:

**Powiat Wodzisławski
ul. Bogumińska 2
44-300 Wodzisław Śląski
NIP: 647-21-75-218**

Odbiorca:

**Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wodzisławiu Śląskim
ul. Wałowa 30, 44-300 Wodzisław Śląski**

V. Dane dotyczące złożenia oferty

- 1) Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty zgodnie z załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego. Do oferty należy dołączyć:
 - specyfikację obiektu wraz ze zdjęciami lub link do strony internetowej w celu weryfikacji zgodności obiektu z zamówieniem
- 2) Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 3) Miejsce, sposób i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w jeden z następujących sposobów:

- osobiście w siedzibie Zamawiającego tj. **Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Wodzisławiu Śląskim przy ul. Wałowej 30, 44-300 Wodzisław Śląski, w sekretariacie (pokój nr 11), z dopiskiem Projekt „Lepsze Jutro – wyjazd;**
- za pośrednictwem poczty na adres Zamawiającego: **Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wodzisławiu Śląskim, ul. Wałowa 30, 44-300 Wodzisław Śląski, z dopiskiem Projekt „Lepsze Jutro” – wyjazd,**
- elektronicznie na adres mailowy projekt.pcpr@wp.pl - skan podpisanej oferty zgodnie z wymogami zapytania ofertowego wraz z załącznikami.

- 4) Termin składania ofert upływa w dniu **12.10.2017 roku o godzinie 15.30.**

Decyduje data wpływu do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wodzisławiu Śląskim. Oferty, które wpłyną po określonym terminie nie będą rozpatrywane.

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy
Rodzinie w Wodzisławiu Śl.

mgr Irena Obiegły

Załączniki do oferty: